

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ГЕОГРАФИЯ. БЖД»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/ Р.О. Калов
«29» января 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан педагогического факультета
_____/М.А. Измайлова
«06» февраля 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССРЕДОТОЧЕННОЙ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.В.03 (II) технологическая (проектно-технологическая) практика №2

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)
Эколого-географическое образование

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Магас, 2025 г.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения производственной практики: рассредоточенная стационарная

Форма проведения производственной практики: дискретно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЙ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций (код и содержание)
УК-1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;
		ИУК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектирует процессы по их устранению;
		ИУК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;
		ИУК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;
		ИУК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
УК-2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
		ИУК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
		ИУК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;
		ИУК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;
		ИУК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;

УК-3	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;
		ИУК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;
		ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;
		ИУК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов;
		ИУК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-6	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует;
		ИУК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;
		ИУК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков;
		ИУК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.
ПК-1	ПК-1. Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования	ПК 1.1. Применяет основные и актуальные для современной системы эколого-географического образования теории обучения, федеральные государственные образовательные стандарты, содержание примерной основной образовательной программы образовательного учреждения; основы педагогического проектирования; требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов;

ПК-2	ПК-2 Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	<p>ПК 1.2. Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной образовательной программы, создавать научно-методические и учебно-методические материалы; применять современные образовательные технологии; ставить различные виды учебных задач (учебно- познавательных, учебно-практических, учебно- игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся.</p>
		<p>ПК 1.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях</p>
		<p>ПК 2.1. Знает особенности организации образовательного процесса по программам различного уровня; преподаваемую область научного знания и (или) профессиональной деятельности; возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; современные технологии профессионального образования; основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; законодательство Российской Федерации об образовании и оперсональных данных и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам.</p> <p>ПК 2.2. Умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины (модуля); использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости использовать информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы</p> <p>ПК 2.3. Владеет навыками использования форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на учебных занятиях по образовательным программам</p>

ПК-3	ПК-3 Способен осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем эколого-географического образования	ПК-3.1. Знает источники научной информации, необходимой для обновления содержания эколого-географического образования и трансформации процесса обучения географии и экологии; методы работы с научной информацией; приемы дидактической обработки научной информации в целях ее трансформации в учебное содержание
		ПК-3.2. Умеет вести поиск и анализ научной информации; осуществлять дидактическую обработку и адаптацию научных текстов в целях их перевода в учебные материалы
		ПК-3.3. Владеет методами работы с научной информацией и учебными текстами

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель практики: изучение особенностей проектной деятельности учителя географии в образовательной организации, овладение умениями проектирования основной или дополнительной образовательной программы (или отдельных структурных компонентов) по географии.

Задачи практики:

- изучить тематику проектной деятельности преподавателя географии в образовательной организации;
- принять участие в проектной деятельности преподавателя географии;
- разработать проект основной или дополнительной образовательной программы (или отдельных структурных компонентов) по географии.

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в состав блока 2. Практики, которые относятся к части, формируемая участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров 44.04.01 Педагогическое образование профиль «Эколого - географическое образование».

Освоение программы практики осуществляется в тесной связи со следующими дисциплинами: Методология научных исследований в профессиональной деятельности; Актуальные проблемы эколого-географического образования; Информационные технологии в профессиональной деятельности; Педагогическое проектирование; Методика преподавания географии: традиции и инновации; Методика преподавания экологии: традиции и инновации; Инновационные процессы в образовании; Технологии геоэкологических исследований; Регионоведение. Освоение практики и сформированные при этом компетенции необходимы в последующей деятельности.

4. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ И ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в форме контактной работы и иных формах, предусмотренных соответствующей рабочей программой.

Общая трудоемкость освоения составляет 3 зачетных единицы, 108 часа (*1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам*).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость в акад. час
Контактная работа (в том числе зачет с оценкой):	9
Иные формы работы¹ (всего):	99

¹ Самостоятельную работу (СР) учебного плана в части практик считать Иными формами работы.

Общая трудоемкость (в час. / з.е.)	108/3
------------------------------------	-------

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Очная форма обучения 2 курс, 3 семестр

№ п/п	Этапы работы
1	Подготовительный этап
2	Основной этап
3	Заключительный этап
4	Зачет с оценкой

Технологическая (проектно-технологическая) практика в организациях, осуществляющих образовательную деятельность среднего профессионального образования, в том числе и ИнГУ

Процесс прохождения технологической (проектно-технологической) практики осуществляется в один этап (по очной форме обучения).

Подготовительный этап. В ходе указанного этапа решаются общие организационные вопросы прохождения практики. Магистрант согласовывает индивидуальный календарный план прохождения практики с руководителем практики; проходит производственный инструктаж, знакомится с правилами внутреннего распорядка.

Основной этап. Во время основного этапа обучающийся изучает тематику и принимает участие в проектной деятельности преподавателя географии в образовательной организации; разрабатывает проект основной или дополнительной образовательной программы (или отдельных структурных компонентов) по географии.

Заключительный этап. Обработка материалов, собранных во время практики, их оформление. Каждый обучающийся должен представить отчет, оформленный в соответствии с существующими требованиями.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности 2 курс (3 семестр) очная форма обучения - зачет с оценкой.

По итогам практики обучающийся готовит отчет о практике. Отчет выполняется в соответствии требованиями, предъявляемыми к учебным и научно-исследовательским работам.

Структурными элементами отчета являются: титульный лист (Приложение 1), содержание (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения (при необходимости).

Во *введении* приводятся цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики.

В *основной части отчета*, излагаются результаты обработки полученных в ходе практики материалов.

В *заключении* формулируются основные выводы по результатам всей работы.

В *списке использованных источников* необходимо отразить все использованные ресурсы, включая книги, статьи из журналов, газет, методические материалы, нормативные документы, информационные порталы и сайты. Список источников формируется в алфавитном порядке, информационные ресурсы указываются после всех источников. Ссылки на источники отражаются в тексте отчета.

Приложения могут включать графические материалы, промежуточные расчеты и др.

Защита результатов практики организуется руководителем практики. При оценке учитываются полнота и качество выполнения задания на практику, качество оформления отчетных документов и представления результатов проделанной работы.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Руководитель педагогической практики не реже 1 раза в неделю проверяет выполнение индивидуального задания и плана-графика обучающегося.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

№№ п/п	Наименование	Авторы	Место издания	Год издания	Наличие	
					Печат- ные из- дания	в ЭБС, ад- рес в сети Интернет
1	Основы проектной и исследовательской деятельности учащихся: учебное пособие для вузов	Смирнова С.В.	Москва; Берлин: Директ- Медиа	2021		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=619034
2	Инновационные технологии в науке и профессиональном образовании: учебное пособие	Гаджикурбанова Г.М., Гамзаева М.В., Пирогланов Ш.Ш.	Москва: Директ- Медиа	2021		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683430
3	Инновационные образовательные технологии: учебник	Кашапов М.М., Пошехонова Ю.В., Кашапов А.С.	Ярославль: ЯГУ	2021		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=611315
4	Рекомендации по выполнению проектных и научно-исследовательских работ школьников	Ечмаева, Г.А., Малышева Е.Н.	Москва: Директ- Медиа	2019		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=562647
5	Организация проектной деятельности школьников: учебно-методическое пособие	Уваровская О.В.	Москва: Директ- Медиа	2020		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=594555
6	Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС: методическое пособие	Комарова И.В.	Санкт-Петербург: КАРО	2020		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610830
7	Методика преподавания географии: учебное пособие курс лекций	Щербакова Т.К.	Ставрополь: СКФУ	2019		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596301
8	Программа курса «География». 5–9 классы: методиче-	Домогацких Е.М.	Москва: Русское слово	2017		https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=48556

	ское пособие					5
9	Рабочая программа «География» для 10-11 классов	Домогацких Е.М.	Москва: Русское слово	2016		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485567

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа	https://biblioclub.ru

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ:

В ходе осуществления образовательного процесса используются следующие информационные технологии:

- средства визуального отображения и представления информации (LibreOffice) для создания визуальных презентаций как преподавателем (при проведении занятий) так и обучаемым при подготовке докладов для семинарского занятия.

- средства телекоммуникационного общения (электронная почта и т.п.) преподавателя и обучаемого.
- использование обучаемым возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при осуществлении самостоятельной работы.

9.1. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Для успешного прохождения практики, обучающийся использует следующие программные средства:

Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ

1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
5. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
6. Справочно-правовая система «Гарант

9.2. Информационно-справочные системы (при необходимости): используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Используется следующее оборудование: аудитория, укомплектованная мебелью для обучающихся и преподавателя, доской, ПК с выходом в интернет, мультимедийным проектором и экраном.

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами (ПК с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронно-информационно-образовательную среду организации).

Образец титульного листа отчета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «География. БЖД»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)

Эколого-географическое образование

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ РАССРЕДОТОЧЕННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕН-
НОЙ ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Выполнил:

Фамилия Имя Отчество

Магистр _____ курса очной формы обучения

Руководитель практики:

Фамилия Имя Отчество

ученая степень, должность

Отчет защищен с оценкой:

«» (_____)

Руководитель практики:

подпись

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма дневника

Дневник: Титульный лист
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ДНЕВНИК
РАССРЕДОТОЧЕННОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Магистранта__курса направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль подготовки) «Эколого-географическое образование»

ЕВЛОЕВ АХМЕД МАГОМЕТОВИЧ

	ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Дата	Наименование выполняемой работы и ее краткое описание

Руководитель практики:

ФИО, ученая степень, звание / _____ /
подпись

/ _____ /
дата

Форма индивидуального задания

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра «География. БЖД»

Утверждаю:

Зав. кафедрой

« ____ » _____ 20__ г

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Магистранту _____
(Фамилия, имя, отчество, курс, группа, направление подготовки)

Место прохождения практики:

/п	Выполнение работ и мероприятия	Срок Выполнения
	Ознакомление с ИДЗ.	
	Ведение и оформление дневника практики	
	Выполнение индивидуального задания: - рассмотреть - изучить - провести анализ - спроектировать - разработать - и т.п. (формулируется руководителем практики)	
	Составление и оформление отчета	

Задание выдал:

Руководитель практики: _____
ФИО

подпись

дата

Задание принял:

Магистрант: _____
ФИО

подпись

дата